



PERÚ

Ministerio
de Educación

Gobierno
Regional
Cusco

Gerencia
Regional
de Educación

UGEL

NOTA

1. ADJUNTAR EN LA COTIZACION

- FICHA RUC O CONSULTA RUC.
- CONSTANCIA RNP (SI EL MONTO ES MAYOR A 1 UIT).
- VIGENCIA PODER DE SER PERSONA JURIDICA
- DNI
- TODOS LOS DOCUMENTOS FIRMADOS Y SELLADOS.
- SIN BORRONES NI ENMENDADURAS.

2. PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN Y DEMÁS DOCUMENTOS:

- **FISICA:** MESA DE PARTES DE LA UGEL (**EN SOBRE CERRADO**). DIRECCION PARURO-CUSCO.
- **VIRTUAL:** ENVIAR AL CORREO

abastecimiento@ugelparuro.gob.pe

VIGENCIA DE LA PUBLICACIÓN:

HASTA LAS 16:00 PM.

DEL DÍA 01/10/2024.

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 306 REGION CUSCO - UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA PARURO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001240

N° E/M : 00150

Señores :		R.U.C. :
Dirección :		
Teléfono :	Fax :	
Email :	Fecha :	Moneda : S/.
Concepto :	ADQUISICION DE KIT PARA BOTIQUIEN DE LAS II.EE DEL CRFA	

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
16	UNIDAD	353800010002	ALCOHOL ETILICO (ETANOL) 90° X 1 L		
63	UNIDAD	580700100007	AMOXICILINA 500 mg TAB		
69	UNIDAD	580300180004	CLORFENAMINA MALEATO 4 mg TAB		
30	UNIDAD	580200470040	DICLOFENACO 2 g/100 g GEL 50 g		
70	UNIDAD	580200470004	DICLOFENACO 50 mg TAB		
97	UNIDAD	583800750003	DIMENHIDRINATO 50 mg TAB		
21	UNIDAD	495700250005	ESPARADRAPO IMPERMEABLE DE TELA 5 cm X 5 m		
72	UNIDAD	580200450003	NAPROXENO 500 mg TAB		
23	UNIDAD	583600240001	PEROXIDO DE HIDROGENO 10 V SOL 1 L		
32	UNIDAD	495701440020	SET DE VENDAS PARA QUEMADURAS		
17	UNIDAD	583600190097	YODO POVIDONA 8.5 g/100 mL SOL 1 L		
TOTAL					

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a REGION CUSCO - UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA PARURO

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:

- Garantía:

- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :

- Tipo de Moneda :

- Validez de la cotización :

- Indicar Marca de Procedencia

- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:

Producto Original o Compatible

Atentamente;



ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ADQUISICION DE KIT DE BOTIQUIN

- I. **DEPENDENCIA SOLICITANTE:** Área de Gestión Pedagógica- NIVEL SECUNDARIA CRFA
- II. **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** LA ADQUISICIÓN DE KIT DE BOTIQUIN, según PLAN ESPECIFICO DE IMPLEMENTACION DE MATERIALES DE KIT DE ASEO DEL ESTUIANTE, KIT DE LIMPIEZA RESIDENCIA Y BOTIQUIN DE I.E. PARA LOS CRFA el cual tiene como objetivo. Implementar el botiquín en las Instituciones Educativas para las necesidades de salud de los estudiantes y garantizar la atención oportuna y adecuada.
- III. **DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:**
LA ADQUISICIÓN DE KIT DE BOTIQUIN PARA LOS CRFA WAYNAKUNA Q TIKARINAN YACHAYWASIN – SAN JUAN DE QUIHUARES; AYARKUNA Q YACHAYWASIN- HUANIMPAMPA; I.E. CRFA 50361- PFOCCORHUAY; CRFA APU YAURI WAYNAKUNA KALLPACHAQ.
- IV. **FINALIDAD PÚBLICA:** LA ADQUISICIÓN DE KIT DE BOTIQUIN, garantizar la atención oportuna las situaciones fortuitas que pudieran suceder dentro de las Instituciones Educativas.

Nº	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION	IMAGEN REFERENCIAL
1	LITRO	16	<u>Alcohol etílico etanol 90° x 1L</u> CARACTERISTICAS ALCOHOL 96° X 1 LITRO ANTISÉPTICO-DESINFECTANTE DE USO EXTERNO.	
2	UND	21	<u>ESPARADRAPO IMPERMEABLE 5XCM X 5M</u> CARACTERISTICAS ESPARADRAPO CLÁSICO DE TEJIDO POROSO DE COLOR BLANCO PARA LA FIJACIÓN DE TODO TIPO DE VENDAJES, SONDAS, CÁNULAS, ETC.	
3	UND	32	<u>SET DE VENDAS PARA QUEMADURAS</u> CARACTERISTICAS 4 vendas para quemaduras 4" x 4" 5 vendas para quemaduras 8" x 8" 7 vendas para quemaduras 1/8" 1 vendaje compresivo 3" x 5" yardas	
4	UND	23	<u>PEROXIDO DE HIDROGENO 10 V SOL 1L</u> <u>AGUA OXIGENADA DE 1 LITRO</u> SEGÚN IMAGEN REFERENCIAL	

5	UND	17	<p><u>YODO POVIDONA 8.5 g/100 ml SOL 1L</u></p> <p>YODO POVIDONA MEDIDA: 1 LITRO</p>	
6	UND	30	<p><u>DICLOFENACO 2g/100g GEL 50g</u></p> <p>CARACTERISTICAS Gel 50g</p> <p>IMAGEN REFRENCIAL</p>	
7	UND	70	<p><u>DICLOFENACO 50mg TAB</u></p> <p>CARACTERISTICAS SEGÚN IMAGEN REFRENCIAL</p> <p>Blíster 10</p>	
8	UND	63	<p><u>AMOXICILINA 500 mg TAB</u></p> <p>CARACTERISTICAS SEGÚN IMAGEN REFRENCIAL</p> <p>Blíster 10</p>	
9	UND	72	<p><u>NAPROXENO 500 mg TAB</u></p> <p>SEGÚN IMAGEN REFRENCIAL</p> <p>Blíster 10</p>	
10	UND	69	<p><u>CLORFENAMINA MALEATO 4MG TAB</u></p> <p>Blíster 10</p> <p>SEGÚN IMAGEN REFRENCIAL</p>	
11	UND	97	<p><u>DIMENHIDRINATO 50 mg TAB</u></p> <p>SEGÚN IMAGEN REFRENCIAL</p> <p>Blíster 10</p>	



V. PERFIL DEL CONTRATISTA

El proveedor debe cumplir con lo siguiente:

- Condición de contribuyente de Activo y Habido (actividad económica relacionada al objeto de la contratación).
- No estar inhabilitado ni impedido para contratar con el estado.
- Inscripción vigente en el RUC como proveedor de bienes en el rubro.

VI. LUGAR DE ENTREGA:

La entrega será en el almacén de la UGEL Paruro, ubicado en la calle Grau S/N Localidad, Distrito y Provincia de Paruro Región Cusco

VII. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo de entrega será de 05 días de formalizada la contratación.

VIII. CONFORMIDAD:

La conformidad será otorgada por el área usuaria, en un plazo máximo de 07 días calendario de recibida el bien.

IX. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en un plazo máximo de 10 días calendario de otorgada la conformidad, para lo cual el postor deberá presentar por mesa de partes de la entidad la siguiente documentación.

- Comprobante de pago.
- Copia de la Orden de Compra.
- Guía de remisión firmada por la oficina de almacén central de UGEL Paruro.

X. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El sistema de contratación es SUMA ALZADA.

XI. PENALIDAD:

Se aplicará de acuerdo al Reglamento de la OSCE.

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones del objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto de la contratación o ítems} \times \text{F} \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25.
 - Para obras: F = 0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

XII. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El plazo mínimo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados es de un (1) año contado a partir de conformidad final otorgada.



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION CUSCO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL PARURO
Lic. Hugo Quiroz Lima
ESPECIALISTA EN EDUCACION
SUSTENTAR



Gobierno Regional
Cusco



Gerencia Regional
de Educación
Cusco



Unidad de
Gestión
Educativa
Local Paruro

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

DECLARACIÓN JURADA PARA CONTRATACIÓN POR MONTOS IGUALES O INFERIORES A 8 UIT

SEÑORES:

**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL PARURO.
CALLE GRAU S/N – PARURO.**

PRESENTE. -

ATENCIÓN: UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Yo, mediante el presente la/el suscrita/o, prestadora/or y/o Representante Legal, con N° de celular:, y correo electrónico; medios que autorizo expresamente la notificación en adelante (en concordancia con el T.U.O. de la Ley 27444). Declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y reglas de la presente contratación, me someto libremente a las especificaciones técnicas, términos de referencia, condiciones y procedimientos del presente proceso de contratación.
3. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la contratación.
4. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
5. Comprometerme a mantener la cotización presentada durante la presente contratación y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la contratación.
6. No percibir doble percepción de ingresos, independientemente de la denominación que se le otorgue, salvo que provenga de la actividad docente o dietas por participación en uno de los directorios de entidades o empresas públicas.
7. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar, sentimental o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
8. Tener conocimiento de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública, Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública" y modificatorias.
9. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
10. Reconocemos la importancia de aplicar los Principios que rigen los procesos de contrataciones confirmando que no hemos ofrecido u otorgado, ni ofrecemos u otorgaremos, ya sea directa o indirecta a través de terceros, ningún pago o beneficio indebido o cualquier otra ventaja inadecuada a funcionario público alguno o a sus familiares o socios comerciales, a fin de obtener o mantener el contrato objeto del presente procedimiento de contratación.
11. Confirmamos que no hemos celebrado o celebraremos acuerdos formales o tácitos entre los postores o con terceros, con el fin de establecer prácticas restrictivas de libre competencia, evitando así la extorsión y aceptación de sobornos por parte de funcionarios.
12. No se efectúa o efectuara beneficio alguno a los responsables de conducir los procesos de selección para obtener la buena pro a la contratación en general de acuerdo a la naturaleza del servicio.
13. El incumplimiento de los puntos anteriores, en calidad de pacto de integridad, generará; para el postor, la inhabilitación para contratar con el estado sin perjuicio de responsabilidades emergentes y para los funcionarios de la UGEL Paruro, las sanciones correspondientes.

Paruro de 2024

.....
Nombres:
RUC/DNI:



**UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL
PARURO**

"Por una educación de calidad con calidez"

Dirección: Calle Grau S/N – Paruro – Cusco.

<https://ugelparuro.gob.pe/>

"Por una Educación de Calidad con Calidez"



Gobierno Regional
Cusco



Gerencia Regional
de Educación
Cusco



Unidad de
Gestión
Educativa
Local Paruro

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

DECLARACION JURADA DE CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA Y CUENTA DE DETRACCIONES

SEÑORES:

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL PARURO

PRESENTE. –

El que suscribe, identificado con
DNI N° y RUC N°, con número de teléfono o celular
N°, **DECLARO** que mi número de **CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI)**
es:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

EN EL BANCO:

**IMPORTANTE: LA CUENTA CCI CONSTA DE VEINTE DIGITOS Y DEBE SER TRAMITADA EN EL
BANCO CON EL NUMERO DE RUC**

Asimismo, **DECLARO** que mi número de **CUENTA DE DETRACCIONES** es:
....., en el Banco

Nombre o Razón Social:

DNI o RUC:



UNIDAD DE GESTION
EDUCATIVA LOCAL
PARURO

"Por una educación de calidad con calidez"

Dirección: Calle Grau S/N – Paruro – Cusco.

<https://ugelparuro.gob.pe/>

"Por una Educación de Calidad con Calidez"